

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
«УСТЬ-ЦИЛЕМСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»**

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач  
ГБУЗ РК «Усть-Цилемская ЦРБ»

\_\_\_\_\_  
Т.Г. Куликова  
«05» ноября 2014 г.

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ  
РАБОТНИКОВ ГБУЗ РК «УСТЬ-ЦИЛЕМСКАЯ ЦРБ»**

**I. Общие положения**

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Коми «Усть-Цилемская центральная районная больница» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс устанавливает основные правила служебного поведения всех категорий работников ГБУЗ РК «Усть-Цилемская ЦРБ», общие принципы профессиональной, служебной этики, которыми должны руководствоваться работники учреждения, независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Гражданин, поступающий на работу в ГБУЗ РК «Усть-Цилемская ЦРБ», обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей профессиональной деятельности.

1.4. Целью Кодекса является установление этических норм служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета учреждения, доверия граждан к медицинским работникам и обеспечение единых этических норм и принципов служебного поведения работников.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками учреждения своих должностных обязанностей, служит основой для формирования должной морали в сфере здравоохранения, уважительного отношения к медицинской деятельности в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников учреждения, их самоконтроля.

1.6. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.7. Знание и соблюдение работником норм настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

## II. Основные принципы и правила служебного поведения работников

2.1. Все работники ГБУЗ РК «Усть-Цилемская ЦРБ», сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

2.1.1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы учреждения здравоохранения;

2.1.2. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как учреждения здравоохранения, так и его работников;

2.1.3. осуществлять свою деятельность в пределах должностных полномочий;

2.1.4. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным, социальным, фармацевтическим группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

2.1.5. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

2.1.6. соблюдать установленные законодательством ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с осуществлением своих должностных полномочий;

2.1.7. соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность общественных объединений;

2.1.8. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

2.1.9. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

2.1.10. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

2.1.11. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ГБУЗ РК «Усть-Цилемская ЦРБ»;

2.1.12. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

2.1.13. не использовать служебное положение для оказания влияния на организации, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

2.1.14. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности работника;

2.1.15. соблюдать правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

2.1.16. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ГБУЗ РК «Усть-Цилемская ЦРБ», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

2.1.17. постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника.

2.2. Работники, при исполнении своих должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.3. Все работники учреждения обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Работникам запрещается получать, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

2.5. Все работники учреждения обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала известна им в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей. Медицинские работники обязаны соблюдать врачебную тайну.

2.6. Должностные лица ГБУЗ РК «Усть-Цилемская ЦРБ», наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должны:

2.6.1. быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

2.6.2. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

2.6.3. принимать меры по предупреждению коррупции;

2.6.4. не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений;

2.6.5. принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

2.6.6. нести ответственность за действия или бездействие подчиненных им работников, нарушающих правила служебного поведения и принципы профессиональной, служебной этики поведения, установленные настоящим Кодексом, если они не приняли мер по недопущению таких действий или бездействия;

2.6.7. с пониманием относиться к другим работникам, признавая их право иметь собственное профессиональное суждение.

2.7. Продвижение на вышестоящую должность возможно только исходя из деловых качеств работника. Любой работник может обратиться с жалобой на нарушение данного принципа.

2.8. Работа в учреждении родственников на условии их прямой подчиненности друг другу запрещена.

2.9. Работник обязан уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника.

2.10. Руководитель ГБУЗ РК «Усть-Цилемская ЦРБ» обязан представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

### **III. Общие принципы профессиональной служебной этики работников**

3.1. Все работники обязаны эффективно использовать рабочее время для достижения наибольшей результативности работы.

3.2. Все работники обязаны принимать обоснованные решения в рамках своей компетенции и нести за них персональную ответственность.

3.3. Все работники обязаны соблюдать нормы служебного подчинения.

3.4. Недопустимо для всех работников использовать служебную информацию в неслужебной сфере, для достижения каких-либо личных и (или) корыстных целей.

3.5. Все должностные лица учреждения должны воздерживаться от любых действий, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам в целях приобретения ими прав и (или) освобождения их от обязанностей.

3.6. Все работники отвечают за организацию и состояние своего рабочего места и соблюдение установленного порядка работы с документами.

3.7. Всем работникам запрещается выносить за пределы учреждения (его структурного подразделения) имущество, документы, предметы или материалы, принадлежащие этому органу, без соответствующего на то разрешения.

3.8. Перед уходом в отпуск, убытием в служебную командировку, в связи с заболеванием, любой работник обязан оставить в надлежащем виде рабочее место, средства оргтехники и другие материальные ценности, находящиеся в его распоряжении, передать неисполненные документы лицу, назначенному приказом главного врача на исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

3.9. Всем работникам учреждения следует соблюдать деловой стиль в одежде, который отличают строгость, сдержанность, традиционность, аккуратность.

3.10. Все работники должны придерживаться речевых норм грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского языка.

В речи работников не приемлемо употребление неуместных слов и речевых оборотов, резких и циничных выражений оскорбительного характера.

3.11. Все работники обязаны соблюдать нормы делового этикета в общении с гражданами (пациентами) и другими работниками учреждения при исполнении должностных обязанностей.

3.12. Работники не должны отвечать на оскорбления, обвинения или критику встречными обвинениями, оскорблениями, критикой или иными проявлениями агрессии, унижающими честь и достоинство человека.

3.13. Все работники учреждения должны стремиться в любой ситуации сохранять личное достоинство, быть образцом поведения, добропорядочности и честности во всех сферах своей деятельности.

3.14. Медицинские работники и иные работники медицинского учреждения обязаны соблюдать этические и моральные нормы, а также уважительное и гуманное отношение к пациентам.

3.15. Медицинские работники осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, руководствуясь принципами медицинской этики и деонтологии.

### **IV. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников ГБУЗ РК «Усть-Цилемская ЦРБ»**

4.1. В служебном поведении работникам необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. В служебном поведении работники воздерживаются от:

4.2.1. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

4.2.2. грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

4.2.3. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

4.2.4. принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

4.3. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Все работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4.4. Внешний вид работников при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к учреждению, соответствовать общепринятому деловому стилю.

#### **IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

Нарушение работником положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ГБУЗ РК «Усть-Цилемская ЦРБ» и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику мер юридической ответственности.

Соблюдение работниками положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, выдвижении на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

---